**АДМИНИСТРАЦИЯ РОВНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2006г. с Ровное № 27

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации

В соответствии с Уставом Ровненского сельсовета, Законом Красно­ярского края от 27.12.2005г № 17-4354 « О предельных значениях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои пол­номочия на постоянной основе, членов выборных органов местного само­управления и муниципальных служащих» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 01.01.07г Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Ровненского сельсовета.
2. Привести штатное расписание работников администрации Ровнен­ского сельсовета в соответствии с Положением.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на главного бухгалтера Золотареву Е.В.
4. Постановление вступает в силу с 01.01.07г

Глава сельсовета В.Ф. Никулин

Приложение

к Постановлению администрации Ровненского сельсовета

от 29.12. 2006г. № \_27

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

Администрации Ровненского сельсовета.

1. Общие положения

1.Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих в администрации Ровненского сельсовета и ее подразделениях (далее – муниципальные служащие).

2. Оплата труда муниципальных служащих в администрации Ровненского сельсовета и ее подразделениях является расходным обязательством Администрации Ровненского сельсовета

2. Система оплаты труда муниципальных служащих

1. Система оплаты труда муниципальных служащих состоит из составных частей денежного содержания.

2. В состав денежного содержания для целей настоящего Положения включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за квалификационный разряд;

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) материальная помощь.

3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

3. Должностные оклады

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются штатным расписанием, утверждаемым главой сельсовета, в пределах значений, установленных Законом Красноярского края от 27.12.2005г. № 17-4356 «О предельных значениях размеров оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

4. Надбавка за квалификационный разряд

1. Размер ежемесячной надбавки за квалификационный разряд к должностным окладам составляют:

а) за квалификационный разряд 1-го класса –35 процентов;

б) за квалификационный разряд 2-го класса –33 процента;

в) за квалификационный разряд 3-го класса –31 процент.

2. Надбавки за квалификационный разряд выплачиваются после присвоения муниципальным служащим соответствующего квалификационного разряда в порядке, установленном федеральным и краевым законодательством.

5. Надбавка за особые условия муниципальной службы

1. Муниципальным служащим за сложность, напряженность и специальный режим службы устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (в процентах от должностного оклада).

2. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы по конкретной муниципальной должности устанавливается штатным расписанием, утверждаемым главой сельсовета, в пределах значений, установленных Законом Красноярского края от 27.12.2005г. № 17-4356 «О предельных значениях размеров оплаты труда депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

3. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается на срок от 1 года до3 лет. Установленные надбавки за особые условия муниципальной службы изменяются (снижаются или повышаются) при изменении степени сложности и напряженности службы. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должности | Размер добавки за особые условия муниципальной службы (% к должн. Окладу) |
| Высшая | До 60 |
| Главная и ведущая | До 50 |
| Старшая и младщая | До 30 |

6. Надбавка за выслугу лет

Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляют:

а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет –10 процентов;

б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет –15 процентов;

в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет –20 процентов;

г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет –30 процентов.

7. Денежное поощрение

1. Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение.

2. Размер ежемесячного денежного поощрения по конкретной муниципальной должности устанавливается штатным расписанием, утверждаемым главой сельсовета, в пределах значений, установленных Законом Красноярского края от 27.12.2005г. № 17-4356 «О предельных значениях размеров оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

3. Размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен распоряжением главы района в следующих случаях:

за ненадлежащее выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

за не подготовку документов в установленные сроки;

за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

за нарушение служебной этики;

за неисполнение распоряжений главы сельсовета либо непосредственного руководителя;

за несвоевременность или некорректность подготовленных отчетных данных;

в случае наложения на муниципального служащего дисциплинарных взысканий;

на период прохождения испытательного срока.

Конкретный размер или процент снижения устанавливается распоряжением главы сельсовета.

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должности | Размер ежемесячного денежного вознаграждения (должностных окладов |
| Высшая | До 2,1 |
| Главная | Д 2,1 |
| Ведущая | До 2,1 |
| Старшая | До 2,1 |
| младшая | До 2,1 |

**8. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного п. 13 настоящего Положения фонда оплаты труда.

Значения размеров ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к должностному окладу составляют:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» - 25 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 20 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» - 10 процентов.

2. Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 1, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих размерах:

при стаже от 1 до 5 лет – 5 процентов к должностному окладу;

при стаже от 5 до 10 лет – 10 процентов к должностному окладу;

при стаже от 10 лет и выше – 15 процентов к должностному окладу.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

**9. Премирование муниципальных служащих**

1. Муниципальным служащим сельсовета в пределах установленного фонда оплаты труда выплачиваются следующие виды премий:

за выполнение заданий особой важности и сложности;

за долголетнюю и плодотворную работу, в связи с юбилейной датой, присвоением почетного звания, награждением правительственной наградой или Почетной грамотой;

по итогам работы за квартал;

по итогам работы за год.

2. Размер премирования муниципальных служащих и порядок их осуществления устанавливается в соответствии с Положением о премировании, утверждаемым постановлением главы сельсовета с учетом настоящего Положения.

10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1.Размер единовременной выплаты, осуществляемой один раз в год при предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска, составляет не более 3,5 должностного оклада.

2. Размер единовременных выплат муниципальным служащим и порядок их осуществления устанавливается в соответствии с Положением о единовременной выплате, утверждаемым постановлением главы сельсовета с учетом настоящего Положения.

**11. Материальная помощь**

1. Размеры единовременной материальной помощи муниципальным служащим ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

2. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) илиблизких родственников.

3. Размер материальной помощи, оказываемой муниципальным служащим, и порядок ее осуществления устанавливается в соответствии с Положением о материальной помощи, утверждаемым постановлением главы района.

**12. Индексация размеров оплаты труда**

Индексация (увеличение) размеров оплаты труда муниципальных служащих осуществляется на основании изменений предельных значений оплаты труда, установленных Законом Красноярского края «О предельных значениях размеров оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

**13. Порядок формирования фонда оплаты труда** **муниципальных служащих**

1. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

|  |  |
| --- | --- |
| Составляющие фонда оплаты труда | Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда |
| ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД | 12 |
| Ежемесячная надбавка за квалификационный разряд |  |
| Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы | 7,2 |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет | 3,6 |
| Ежемесячное денежное поощрение | 25,2 |
| Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |
| Премии | 2,7 |
| Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь | 4 |
| ИТОГО | 57,2 |

2. Среднемесячный базовый должностной оклад при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих определяется на уровне размера должностного оклада по должности «главный специалист».

3. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется из расчета базового должностного оклада и количества должностных окладов, используемых при формировании фонда оплаты труда, предусмотренных настоящей статьей, а также с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

14. Переходные положения

1. На период до присвоения муниципальному служащему квалификационного разряда, размеры денежного поощрения, установленные пунктом 7 настоящего Положения, увеличиваются на 0,25 должностного оклада.

2. До принятия закона края, регулирующего вопросы определения стажа муниципальной службы, стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с указом Президента Российской Федерации, регулирующим порядок исчисления стажа государственной гражданской службы.

**15. Вступление настоящего Положения в силу**

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2007 года.